



**REPUBLIKA E SHQIPËRISË
MINISTRIA E TURIZMIT DHE MJEDISIT
AGJENCIA KOMBËTARE E ZONAVE TË MBROJTURA**

Thirrje për aplikim:

**A. 1 Asistent/e për Edukimin Mjedisor dhe Natyror pranë AdZM Korçë
/Parku Kombëtar i Prespës**

Nga: Agjencia Kombëtare e Zonave të Mbrojtura (AKZM)
Adresa: Blvd.Dëshmorët e Kombit, Nr. 1, Tiranë,
www.turizmi.gov.al

Kontakte: Agjencia Kombëtare e Zonave të Mbrojtura (AKZM)
e-mail: Info@akzm.gov.al

Date: 04.07.2023

Titujt vakantë:

A. 1 Asistent/e për Edukimin Mjedisor dhe Natyror pranë AdZM Korçë /Parku Kombëtar i Prespës për 5 muaj e 15 ditë (11 Korrik 2023 – 31 Dhjetor 2023).

Referenca.: Rezultati 6, Aktiviteti 6.0 (Pozicioni 1A)
sipas projektit të financuar nga PONT dhe zbatuar nga AKZM

1. Hyrje

Agjencia Kombëtare e Zonave të Mbrojtura (AKZM) është autoriteti qeveritar përgjegjës për menaxhimin e përgjithshëm të zonave të mbrojtura në Shqipëri. AKZM operon nëpërmjet 12 Administratave Rajonale për Zonat e Mbrojtura (AdZM) të cilat janë drejtpërdrejt përgjegjëse për menaxhimin në terren dhe monitorimin e zonave të mbrojtura brenda territorit të rajonit të tyre. AdZM përbëhet kryesisht nga një sektor monitorimi dhe një sektor menaxhimi i mbështetur nga një numër rojesh të dedikuar për çdo zonë të mbrojtur dhe kryesisht përgjegjës për patrullimin në terren.

Prespa Ohrid Nature Trust (PONT) është një fond mirëbesimi ndërkufitar i krijuar në vitin 2015 nga Fondacioni MAVA dhe nga Ministria Federale Gjermane për Bashkëpunim Ekonomik dhe Zhvillim (BMZ) me misionin “Ruajtja e natyrës për një të ardhme të qëndrueshme përmes krijimit të partneriteteve dhe mbështetjes financiare afatgjatë”. PONT zbaton misionin e tij nëpërmjet dy programeve kryesore të granteve: (1) bashkëfinancimi i kostove operacionale të Zonave të Mbrojtura dhe (2) bashkëfinancimi i punës së Aktorëve Mjedisorë. Aktorët

Mjedisorë përfshijnë organizatat jofitimprurëse (OJF) me fokus mbrojtjen e natyrës, bashkitë, institucionet shkencore dhe akademike. Për më shumë informacion ju lutemi mund të vizitoni në: www.pont.org.

Zbatimi i grantit 3-vjeçar është në vitin e tretë të tij (2023) dhe sipas planit operacional do të jetë për 12 muaj duke filluar nga Janar 2023. Qëllimi i grantit është bashkëfinancimi i kostove operacionale për Parku Kombëtar i Prespës në Shqipëri në përputhje me Planin e Menaxhimit.

Kjo për të kontribuar në ruajtjen e biodiversitetit dhe përmirësimin e kushteve të jetesës të banorëve në Parku Kombëtar i Prespës.

Granti nga PONT i jepet Agjencisë Kombëtare të Zonave të Mbrojtura (AKZM) në bashkëpunim me Agjencinë Rajonale të Zonave të Mbrojtura (AdZM) në Korçë me përgjegjësinë e planifikimit dhe drejtimit të zbatimit të masave të projektit në nivel vendor si dhe vendosjen e lidhjeve me aktorët lokalë.

2. Subjekti i aplikimit

Me qëllim rritjen e kapaciteteve për zbatimin e planit operacional për Parku Kombëtar i Prespës, PONT ka dhënë një grant për AdZM Korçë, nëpërmjet AKZM, duke përfshirë financimin për punësimin e personelit shtesë në AdZM Korçë.

AKZM tani fton kandidatët e kualifikuar për pozicionin e mëposhtëm të punës:

- A. 1 Asistent/e për Edukimin Mjedisor dhe Natyror pranë AdZM Korçë
/Parku Kombëtar i Prespës

të paraqesin shprehjen e tyre të interesit dhe të dorëzojnë CV-të e tyre dhe dokumentet e tjera mbështetëse siç janë renditur më poshtë në paragrafin 3.

3. Kushtet për aplikim

- Personat e interesuar duhet të japin informacionin e tyre duke demonstruar se kanë kualifikimet e kërkuara dhe përvojën përkatëse për të kryer shërbimet sipas kërkesave të ToR-ve, përmes CV-së së tyre dhe dokumenteve të tjera mbështetëse si kopjet e diplomës; kopjet e certifikatave për kurset e trajnimit të ndjekura, studime të tjera pasuniversitare, nëse ka.
- Për pozicionet e shpallura, gjuha e CV-së duhet të jetë shqip dhe CV-ja të jetë e firmosur dhe të tregojë pozicionin për të cilin aplikon kandidati.
- Afati i fundit për dorëzimin e dokumenteve të sipërpërmendura duhet të jetë brenda datës 10 Korrik 2023 – ora 14.00.
- Dokumentet duhet të dorëzohen me postë të rregullt ose personalisht në AKZM: (Agjencia Kombëtare e Zonave të Mbrojtura, Pozicioni _____. Vëmendje Oficeri i Komunikimit, Adresa: Blvd.Dëshmorët e Kombit, Nr. 1, Tiranë) ose me e-mail në adresën: info@akzm.gov.al.
- Pozicioni për të cilin kandidati po aplikon duhet të shënohet në zarf dhe në subjektin e aplikimit me email.

- Dokumentet e marra pas afatit dhe jo sipas kërkesave të mësipërme, nuk do të merren në konsideratë dhe do të përjashtohen nga konkurrimi.
- Modeli i CV-së është i disponueshëm në Aneksin 2 të kësaj ftese (Ju lutemi referojuni: Aneksit: 1A për Termat e Referencës (ToRs) dhe Aneksit 2 për formularin e CV-së).
- Në rast të shpalljes fitues, shërbimi do të fillojë menjëherë pas nënshkrimit të kontratës nga të gjitha palët.

Me respekt,
Agjencia Kombëtare e Zonave të Mbrojtura

Annex 1A

TERMAT E REFERENCES

1A. 1 Asistent/e për Edukimin Mjedisor dhe Natyror pranë AdZM Korçë /Parku Kombëtar i Prespës

| | |
|--------------------------------|---|
| Autoriteti kontraktues: | AKZM/AdZM Korçë |
| Burimi i financimit: | Prespa Ohrid Nature Trust PONT |
| Referenca e buxhetit: | Rezultati 6, Aktiviteti 6.0 |
| Detyra e ekspertit: | 1 Asistent/e për Edukimin Mjedisor dhe Natyror pranë AdZM Korçë /Parku Kombëtar i Prespës |
| Kohëzgjatja: | 5 muaj e 15 ditë nga data e kontraktimit, përkohësisht 11 Korrik 2023 – 31 Dhjetor 2023 |
| Input: | Me kohë të plotë për 5 muaj e 15 ditë. |
| Tipi i kontratës: | Kontratë shërbimi 5 muaj e 15 ditë. |
| Vendndodhja: | Punonjësi do të qëndrojë në ZM në AdZM Korçë. |
| Reporton tek: | Drejtori i AdZM-së. Koordinimi i përditshëm me specialistin e komunikimit në AKZM dhe me specialistin e menaxhimit dhe monitorimit. |

Hyrje:

Agjencia Kombëtare e Zonave të Mbrojtura (AKZM) është autoriteti qeveritar përgjegjës për menaxhimin e përgjithshëm të zonave të mbrojtura në Shqipëri. AKZM operon nëpërmjet 12 Administratave Rajonale për Zonat e Mbrojtura (AdZM) të cilat janë drejtpërdrejt përgjegjëse për menaxhimin në terren dhe monitorimin e zonave të mbrojtura brenda territorit të rajonit të tyre. AdZM përbëhet kryesisht nga një sektor monitorimi dhe një sektor menaxhimi i mbështetur nga një numër rojesh të dedikuar për çdo zonë të mbrojtur dhe kryesisht përgjegjës për patrullimin në terren.

Prespa Ohrid Nature Trust (PONT) është një fond mirëbesimi ndërkufitar i krijuar në vitin 2015 nga Fondacioni MAVA dhe nga Ministria Federale Gjermane për Bashkëpunim Ekonomik dhe Zhvillim (BMZ) me misionin “Ruajtja e natyrës për një të ardhme të qëndrueshme përmes krijimit të partneriteteve dhe mbështetjes financiare afatgjatë”. PONT zbaton misionin e tij nëpërmjet dy programeve kryesore të granteve: (1) bashkëfinancimi i kostove operacionale të Zonave të Mbrojtura dhe (2) bashkëfinancimi i punës së Aktorëve Mjedisorë. Aktorët Mjedisorë përfshijnë organizatat jofitimprurëse (OJF) me fokus mbrojtjen e natyrës, bashkitë, institucionet shkencore dhe akademike. Për më shumë informacion ju lutemi na vizitoni në: www.pont.org.

Zbatimi i grantit 3-vjeçar është në vitin e tretë të tij (2023) dhe sipas planit operacional do të jetë për 12 muaj duke filluar nga Janar 2023. Qëllimi i grantit është bashkëfinancimi i kostove operacionale për Parku Kombëtar i Prespës në Shqipëri në përputhje me Planin e Menaxhimit.

Kjo për të kontribuar në ruajtjen e biodiversitetit dhe përmirësimin e kushteve të jetesës të banorëve në Parku Kombëtar i Prespës.

Granti nga PONT i jepet Agjencisë Kombëtare të Zonave të Mbrojtura (AKZM) në bashkëpunim me Agjencinë Rajonale të Zonave të Mbrojtura (AdZM) në Korçë me përgjegjësinë e planifikimit dhe drejtimit të zbatimit të masave të projektit në nivel vendor si dhe vendosjen e lidhjeve me aktorët lokalë.

Me qëllim rritjen e kapaciteteve për zbatimin e planit operacional për Parku Kombëtar i Prespës, PONT ka dhënë një grant për AdZM Korçë, nëpërmjet AKZM, duke përfshirë financimin për punësimin e personelit shtesë. AKZM po mbështet punësimin e stafit, menaxhimin dhe ngritjen e kapaciteteve të personelit të sapo punësuar.

Objektivi i punës:

Sipas strukturës aktuale organizative dhe rregulloreve funksionale të Agjencisë Kombëtare të Zonave të Mbrojtura, të gjitha aktivitetet në lidhje me menaxhimin e projekteve, menaxhimin financiar dhe burimet njerëzore janë trajtuar në nivelin qendror. Sidoqoftë, duke marrë parasysh që të gjitha aktivitetet ndodhin në nivelin rajonal është e nevojshme që të sigurohet mbështetje dhe ndihmë për AdZM-në për të koordinuar aktivitetet e ndërgjegjësimit përmes edukimit natyror dhe mjedisor me shkollat apo grupe të tjera të synuara.

Nën mbikëqyrjen e drejtpërdrejtë të Drejtorit të AdZM-së, specialisti do t'i sigurojë mbështetje AdZM-së në realizimin e aktiviteve të edukimit natyror dhe mjedisor, duke përpiluar planin vjetor sipas një kalendari aktivitetesh në koordinim me specialistin e komunikimit në AdZM dhe në AKZM.

Pozicioni me kohë të plotë i vendosur pranë AdZM dhe eksperti vepron në përputhje dhe sipas Rregullores së Brendshme për Organizimin dhe Funkcionimin e AKZM-së dhe AdZM-së.

Detyrat specifike:

Për sa i përket mbështetjes për AdZM Korçë, përgjegjësitë e Specialistit të Edukimit Natyror dhe Mjedisor janë por nuk kufizohen vetëm në detyrat e mëposhtme:

- Të zhvillojë një program edukimi natyror dhe mjedisor, i cili është i përshtatshëm për moshën dhe aftësitë aktuale të grupit të synuar.
- Të përgatisë një kalendar vjetor aktivitetesh në koordinim me specialistin e komunikimit pranë AdZM Korçë dhe AKZM.
- Të koordinohet me biologun pranë AdZM-së për të orientuar temat e programit të edukimit natyror dhe mjedisor sipas prioriteteve më kryesore të përcaktuara në planin e menaxhimit të Parkut Kombëtar të Prespës.
- Të vlerësojë efikasitetin e programit të edukimit natyror dhe mjedisor dhe të përgatisë një raport mbi përmirësimin e tij.
- Të jetë pjesë e ekspeditave shkencore që organizohen në park, me qëllim përditësimin me informacionet për parkun.

- Të përgatisë dhe trajnojë stafin që është në strukturat e informacionit apo qendrat e vizitorëve të Parkut Kombëtar të Prespës në bashkëpunim me specialistin e komunikimit.
- Të raportojë rregullisht tek drejtori i AdZM Korçë dhe specialisti i komunikimit pranë AdZM-së dhe AKZM-së, si dhe për efekt raportimi për grantin e dhënë nga PONT-i tek specialisti i projektit dhe financës pranë AKZM-së.

Kryen çdo detyrë tjetër në përputhje me funksionin e pozicionit në koordinim të ngushtë me Drejtorin e AdZM-së dhe specialistin e komunikimit pranë AdZM-së.

Sipas prioriteteve të AKZM-së dhe Planit Vjetor Operacional të AdZM-së, me marrjen e detyrës do të hartohet një listë me detyra të hollësishtme për 9 muajt e vitit 2023 (Prill deri 31 Dhjetor 2023) dhe një plan personal mujor i punës, i cili do të miratohet nga Drejtori i AdZM-së.

Kërkesa të përgjithshme:

- Demonstron integritet, duke promovuar vlerat dhe standardet etike të AKZM-së.
- Paraqet ndjeshmëri dhe përshtatje kulturore, gjinore, fetare, racore, të kombësisë dhe moshës.
- Aftësi për të organizuar dhe kryer me saktësi detyra të shumta, duke vendosur prioritete, duke marrë në konsideratë detyra të veçanta, ndërprerje të shpeshta, afate, burime të disponueshme dhe marrëdhënie të shumta raportimi.
- Aftësi për të planifikuar, koordinuar dhe organizuar ngarkesën e punës, ndërsa mbetet i vetëdijshëm për ndryshimin e përparësive dhe afateve.
- Përvojë në krijimin, ndërtimin dhe ruajtjen e marrëdhënieve efektive të punës me stafin, vizitorët, komunitetin lokal dhe palët e tjera të interesuara për të lehtësuar ofrimin e mbështetjes.
- Aftësi për të identifikuar mundësitë e ngritjes së kapaciteteve për stafin.
- Ndjeshmëri dhe përgjegjshmëri ndaj të gjithë stafit dhe palëve të tjera të interesuara.
- Aftësi për të mbështetur zbatimin e aktiviteteve, qasjeve dhe ideve të reja dhe për të ndikuar në ndryshimin e sjelljes/qëndrimit të stafit.
- Ndjekja e mundësive të zhvillimit profesional, të ofruara në kuadrin e mbështetjes së projektit PONT, d.m.th. trajnime për vendin e punës, masa për ndërtimin e kapaciteteve etj..

Aftësitë vetë-menaxhuese:

- Përqendrohet në rezultate për AKZM-në/AdZM-në,
- Qasje në mënyrë të vazhdueshme të punës me energji dhe një qëndrim pozitiv, konstruktiv,
- Udhëheqje dhe motivim,
- Mbetet i qetë, në kontroll dhe me humor të mirë edhe nën presion,
- Demonstron pranim ndaj ndryshimeve dhe aftësi për të menaxhuar kompleksitetet,
- I përgjigjet pozitivisht reagimeve kritike dhe pikëpamjeve të ndryshme,
- Kërkon reagime nga stafi për ndikimin e sjelljes së tij / saj.

Kualifikimet:

- Diplomë universitare Bachelor dhe/ose Master në Shkenca të Edukimit dhe Biologjike ose fusha të ngjashme me pozicionin e punës së ofruar.
- Përvojë e mëparshme në fushën e edukimit natyror dhe mjedisor.
- Njohuri të mira të gjuhës angleze (me shkrim dhe me gojë).
- Njohuri të mira të programeve Windows (Word, Excel, PowerPoint dhe Microsoft Outlook) dhe për të përdorur internetin.
- Aftësi të shkëlqyera ndërnjerëzore dhe komunikuese.
- Aftësia për të punuar në mënyrë proaktive.
- Aftësia për të operuar në një mjedis ndërkulturor që kërkon fleksibilitet.
- Sjellje dhe pamje profesionale.
- Shumë i organizuar dhe i aftë të punojë mirë në një ekip.

Aneksi 2 CV form

Pozicioni: *Shënoni pozicionin për të cilin aplikoni*

CURRICULUM VITAE

- 1. Mbiemri:** xxx
2. Emri: xx
3. Ditëlindja: xx
4. Kombësia: xx
5. Gjendja civile: xx
6. E-mail: xx
7. Celular: xx
8. Edukimi:

| Data (nga – deri) | Institucioni | Diplomat: |
|-------------------|--------------|-----------|
| Xxx | X | X |
| Xxx | X | X |
| Xx | X | x |

9. Aftësitë në gjuhët e huaja: Vlerësoni nivelin nga 1 deri në 5 (5 – shkëlqyeshëm; 1 – bazë)

| Gjuha | Të lexuarit | Të folurit | Të shkruarit |
|-------|--------------|------------|--------------|
| X | Gjuha amtare | | |
| X | | | |
| X | | | |
| X | | | |

10. Anëtarësimi në grupe profesionale: / xxx

11. Aftësi të tjera:

12. Pozicioni aktual: xxx

13. Vite në këtë pozicion: x years

14. Aftësi kyçe:

- *Përshkruani në detaje*

15. Eksperienca specifike në rajon:

| Shteti | Data nga – deri |
|--------|-----------------|
| XXX | Muaji/Viti |
| | |

16. Eksperienca profesionale

| Data nga – deri | Vendi | Kompania | Pozicioni | Përshkrimi |
|------------------|-------|----------|-----------|------------------------------|
| xxx - aktualisht | xx | xx | x | <i>Përshkruani me detaje</i> |
| xxx - xxxx | | | | • |
| xxx – xxxx | | | | • |
| xxx – xxxxx | | | | • |
| xxx - xxx | | | | • |

17. Informacione të tjera:

| Data | Titulli i trajnimit/workshopit | Vendi, institucioni |
|------|--------------------------------|---------------------|
| Xxx | Xxx | xxx |
| Xxx | Xxx | xxx |
| Xxx | Xxx | xxx |
| Xxx | Xxx | |
| Xxx | Xxx | |
| Xxx | Xxx | |

18. Publikime:

Autori (Viti)– Titulli, Gazeta/shtëpia botuese